

государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
«Гайский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Гайский
медицинский колледж»
Трунилова В.В.
18 » марта 2016г.

**Положение по планированию и
организации самостоятельной
работы студентов ГБПОУ «ГМК»**
№ 30

Настоящее положение разработано на основании ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2012), Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России от 30.07.2013 N 29200), Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 года № 543), Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010г. № 12-696 «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО», Письма Министерства образования РФ от 29.12.2000 г. № 16- 52 -130 ин/16-13 «О рекомендациях по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО», приказа Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 514 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело",

Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Сестринское дело".

1. Общие положения

1.1. Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

1.2. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

1.3. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Гайский медицинский колледж» (далее - колледж) самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, исходя из объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки обучающегося.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя без его непосредственного участия.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, по циклам, дисциплинам, по профессиональным модулям и входящим в их состав междисциплинарным курсам;
- в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам или темам.

2. Планирование и организация самостоятельной работы.

2.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, междисциплинарного курса (далее – МДК), объема часов, отводимых на изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

2.2. Организацию самостоятельной работы обеспечивают заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по научно-методической работе, цикловые методические комиссии, преподаватели, библиотека.

2.3. При разработке программы подготовки специалистов среднего звена колледж определяет:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по профессиональному модулю в зависимости от уровня освоения студентами учебного материала, формируемых профессиональных компетенций (приобретение практического опыта, умений, знаний).

2.4. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по темам и разделам учебной дисциплины и профессионального модуля, осуществляется преподавателем, который эмпирически определяет затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания на основании наблюдений за выполнением аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат времени на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента на уровень знаний и умений. Объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу составляет 29-50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине или профессиональному модулю.

2.5. При разработке программ учебной дисциплины и профессионального модуля преподаватель определяет содержание и объем теоретической учебной информации и практических заданий, выносимых на внеаудиторную самостоятельную работу, формы и методы контроля результатов.

2.6. Цикловые методические комиссии (далее – ЦМК) на своих заседаниях рассматривают предложения преподавателей по объему внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине и профессиональному модулю, при необходимости вносят коррективы с учетом сложности и объема изучаемого материала в пределах общего объема максимальной учебной нагрузки обучающегося, отведенной учебным планом на данную учебную дисциплину и профессиональный модуль.

При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения цикловых комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы дисциплин, при необходимости вносятся коррективы.

2.7. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой учебной дисциплины и профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.

2.8. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

- самоконтроль и самооценка обучающегося;
- контроль и оценка со стороны преподавателя, государственных экзаменационных и аттестационных комиссий, государственных инспекций и др.

3. Аудиторная самостоятельная работа

3.1. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

3.2. Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются:

- выполнение лабораторных и практических работ по ориентировочным основам действий (ООД), алгоритмам, инструкциям; работа с нормативными документами, справочной литературой и другими источниками информации, в том числе электронными;
- само- и взаимопроверка выполненных заданий;
- решение проблемных и ситуационных задач.

3.3. Выполнение лабораторных и практических работ осуществляется на лабораторных и практических занятиях в соответствии с графиком учебного процесса. Для обеспечения самостоятельной работы преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению лабораторной/практической работы (приложение 4).

3.4. Работа с нормативными документами, справочной литературой, другими источниками информации, в т.ч. электронными может реализовываться на семинарских и практических занятиях. Данные источники информации могут быть представлены на бумажном и/или электронном носителях, в том числе, в сети Internet. Преподаватель формулирует цель работы с данным источником информации, определяет время на проработку документа и форму отчетности.

3.5. Само и взаимопроверка выполненных заданий чаще используется на семинарском, практическом занятии и имеет своей целью приобретение таких навыков как наблюдение, анализ ответов сокурсников, сверка собственных результатов с эталонами.

3.6. Решение проблемных и ситуационных задач используется о на лекционном, семинарском, практическом и других видах занятий. Проблемная/ситуационная задача должна иметь четкую формулировку, к ней должны быть поставлены вопросы, ответы на которые необходимо найти и обосновать. Критерии оценки правильности решения проблемной/ситуационной задачи должны быть известны всем обучающимся.

4. Внеаудиторная самостоятельная работа

4.1. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

4.2. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть (приложения 1-3):

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет-ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); заполнение рабочих тетрадей; составление плана и тезисов ответа; составление таблиц ребусов, кроссвордов, глоссария для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; словарей, справочников; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, заданий в тестовой форме и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; составление схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым и ролевым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка курсовых и выпускных работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

4.3. Для обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине/междисциплинарному курсу преподавателем разрабатывается сборник (перечень) заданий для самостоятельной работы (далее – сборник), который необходим для эффективного управления данным видом учебной деятельности обучающихся.

4.4. В сборнике приводятся вопросы для самостоятельного освоения, прописываются отдельные виды деятельности по каждой теме изучаемого раздела, указываются возможные источники информации, а также формы контроля выполнения и критерии оценки самостоятельной работы.

4.5. Сборник имеет следующую структуру:

- титульный лист – указывается наименование учебной дисциплины/междисциплинарного курса, специальность и курс обучения, автор-составитель, год издания (приложение 5);
- пояснительная записка – прописываются цели и задачи самостоятельной работы, приводится план – график с перечнем видов самостоятельной работы с указанием количества затрачиваемого времени (приложение 6-7) и сроком сдачи ее (срок сдачи рекомендуется обозначать номером недели учебного семестра), определяется минимальный перечень выполненных заданий для допуска к итоговой аттестации по дисциплине/ междисциплинарному курсу;
- содержание самостоятельной работы – по каждой теме приводятся вопросы для самостоятельного освоения, указываются виды самостоятельной работы, источники информации и формы контроля. При необходимости возможно разделение вопросов и заданий самостоятельной работы по видам учебных занятий (лекция, семинар, практическое занятие и т.п.);

- приложения – приводится перечень тем рефератов, творческих проектов, эссе, сочинений, презентаций, возможные источники информации и другие материалы, необходимые для выполнения самостоятельной работы.

4.6. Преподаватель осуществляет управление самостоятельной работой, регулирует ее объем на одно учебное занятие и осуществляет контроль выполнения всеми обучающимися группы. Для удобства преподаватель может вести ведомость учета выполнения самостоятельной работы, что позволяет отслеживать выполнение минимума заданий, необходимых для допуска к итоговой аттестации по дисциплине/междисциплинарному курсу.

5. Деятельность обучающихся по формированию и развитию навыков учебной внеаудиторной самостоятельной работы

5.1. В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

5.2. Обучающийся самостоятельно определяет режим своей внеаудиторной работы и меру труда, затрачиваемого на овладение знаниями и умениями по каждой дисциплине/ПМ, выполняет внеаудиторную работу по индивидуальному плану, в зависимости от собственной подготовки, бюджета времени и других условий.

5.3. Ежедневно обучающийся должен уделять выполнению внеаудиторной самостоятельной работы в среднем не менее 3 часов.

5.4. При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, правил оформления документов, формы контроля выполненного задания.

5.5. При выполнении самостоятельной работы необходимо:

- освоить вопросы, выносимые на самостоятельную работу и предложенные преподавателем в соответствии с программой по данной учебной дисциплине/ПМ.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по учебной дисциплине/ПМ.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Выполняя самостоятельную работу обучающийся может:

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельного изучения;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по ее результатам;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы учебные и методические пособия, другие разработки и ресурсы интернет сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать контроль и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

6. Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой

6.1. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к уровню подготовленности обучающегося. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (консультацию) за счет объема времени,

отведенного на изучение дисциплины с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня литературы. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

6.2. Для методического обеспечения и руководства самостоятельной работой в колледже разрабатываются учебные пособия, методические рекомендации по самостоятельной подготовке к различным видам занятий (семинарским, лабораторным, практическим и т.п.) с учетом специальности, учебной дисциплины/ПМ, особенностей контингента студентов, объема и содержания самостоятельной работы, форм контроля и т.п.

6.3. Во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

6.4. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня подготовленности обучающихся.

6.5. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине/междисциплинарному курсу и может проводиться в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта деятельности обучающегося.

6.6. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ, портфолио достижений и др.

6.7. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются (приложение 8):

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

**Примерная структура методической разработки
практического/лабораторного занятия для обучающихся**

Тема:

Цели занятия:

Этапы занятия:

**Методические указания к выполнению
практической/лабораторной работы**

Работа №1. Наименование, тема

Цель работы

Алгоритм выполнения работы

Форма отчетности

Домашнее задание:

Методические рекомендации по работе с текстом

Основные виды систематизированной записи текста

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от обучающегося целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала должно носить проблемно-поисковый характер.

Этапы работы над рефератом

1. Формулирование темы. Тема должна быть не только актуальной по своему значению, но оригинальной, интересной по содержанию.
2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 8-10).
3. Составление библиографии в соответствии с ГОСТом.
4. Обработка и систематизация информации.
5. Разработка плана реферата.
6. Написание реферата.
7. Публичное выступление с результатами исследования на семинарском занятии, заседании предметного кружка, студенческой научно-практической конференции.)

Содержание работы должно отражать

- знание современного состояния проблемы;
- обоснование выбранной темы;
- использование известных результатов и фактов;
- полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой;
- актуальность поставленной проблемы;
- материал, подтверждающий научную либо практическую значимость.

Структура реферата

- Титульный лист
- План (простой или развернутый с указанием страниц реферата).
- Введение с актуальностью
- Основная часть, которая может быть разбита на главы и параграфы
- Заключение
- Литература
- Приложения

Защита реферата

Основной задачей устного выступления является не стремление обучающегося максимально полно или кратко прочесть реферат, а краткими и выборочными доказательствами (по некоторым из перечня озвученных обобщений) рассказать о своём реферате, подчёркивая его авторско-аналитические характеристики, логическую структурность и завершённость.

На выступление дается примерно 10-15 минут, поэтому обучающийся дома заблаговременно составляет расширенный план-конспект устного доклада (с кратким изложением реферата).

Докладчику в процессе устной защиты реферата важно ответить на вопросы: Как называется реферат? Из каких элементов состоит его структура (структура реферата – его план)? О чём говорится в каждом разделе его структуры: во «Введении» (в чём заключается актуальность научной проблемы, в чём заключаются цель и задачи реферата)? Какие источники использовал автор при написании своего реферата (дать краткую характеристику раздела – «Литература»)?».

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – вид самостоятельной работы, используется в учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т.п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п.

Министерство здравоохранения и социального развития РФ
Министерство здравоохранения Оренбургской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Гайский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ГМК»

Трунилова _____ В. В.

_____ 20__ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВНЕАУДИТОРНОЙ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

ОУД.05 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА (ПРИМЕР)
ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ:

**34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО
БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ
31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО
УГЛУБЛЕННЫЙ УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ**

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
методической комиссией
_____дисциплин

Составлена в соответствии с
федеральным государственным
стандартом по специальности СПО
Зам. директора по учебной работе

Председатель

_____ г.

«_____» _____20

«_____» _____20 г.

Автор: _____ преподаватель ГБПОУ «ГМК»

_____, методист ГБПОУ «ГМК»

План-график внеаудиторной самостоятельной работы студентов: (пример)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество внеаудиторных часов	Виды СВАРС	Срок сдачи
II. Особенности СП при уходе за детьми различного возраста.				
1.	СП в педиатрии; организация этапов. СП при уходе за пациентами в стационаре.			
III. Специальная часть. Сестринский процесс при соматических заболеваниях у детей.				
1.	<i>СП при болезнях новорождённого.</i>	10		
1.1	СП при болезнях новорождённых, связанные с патологией беременности и актом родов.	6	Раб. тетрадь	
1.2	СП при заболеваниях новорождённых, связанные с дефектом ухода.	4	Раб. тетрадь	
2.	<i>Организация сестринского ухода при заболеваниях детей раннего возраста.</i>	14		
2.1	СП при минеральной недостаточности у детей.	6	Раб. тетрадь	
2.2	СП при аномалиях конституции.	2	Раб. тетрадь	
2.3	СП при уходе за ребенком с хроническими расстройствами питания.	6	Раб. тетрадь	
3.	<i>Организация этапов СП в условиях стационара и поликлиники у детей различного возраста.</i>	14		
3.1	СП у детей с заболеваниями органов дыхания.	-		
3.2	СП у детей с бронхолегочной патологией.	4	Граф. схема	
3.3	СП у детей с заболеваниями органов кровообращения.	-		
3.4	СП у детей с заболеваниями органов мочевого выделения.	-		
3.5	СП у детей с заболеваниями органов пищеварения у детей старшего возраста.	4	Граф. схема	
3.6	СП у детей с заболеваниями крови, органов кроветворения.	2	Граф. схема	
3.7	СП у детей при сахарном диабете.	4	Граф. схема	
3.8	Сестринская карта ухода		+	
3.9	Дневник учебной практики		+	
4.	Манипуляционный журнал		+	
4.2	Работа в кружке			
4.3	Рубежный контроль «Соматика».			
Итого V семестра:			38	
V. Сестринский процесс при инфекционных заболеваниях у детей.				
5.1	Профилактика инфекций у детей. СП при ОРВИ.	10	Сравнит. таблица	
5.2	СП при менингококковой инфекции.	1	Схема	

5.3	СП при дифтерии и скарлатине.	1	Сравнит. таблица	
5.4	СП при коклюше, кори, краснухе.	1	Сравнит. таблица	
5.5	СП при ветряной оспе, эпидемическом паротите.	1	Сравнит. таблица	
5.6	СП при туберкулёзе.	1	Граф схема	
5.7	СП при острых кишечных инфекциях.	1	Сравнит. таблица	
5.8	СП при вирусном гепатите.	2	Граф схема	
5.9	УФ 058,063		+	
5.10	Дневник учебной практики		+	
6.0	Манипуляционный журнал		+	
6.1	Работа в кружке			
6.2	Рубежный контроль «Инфекции».			
6.3	Организация и документирование этапов СП. Рубежный контроль «СД в педиатрии».			
	Итог VI семестра:	18		

**Примерные нормы времени
на выполнение студентами внеаудиторной самостоятельной работы**

Вид самостоятельной работы		Единица измерения	Норматив времени, (час)
Выполнение:			
курсовой работы	Самостоятельная разработка конкретной темы с элементами научного анализа, отражающая приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки, способность работать с литературой, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать и анализировать необходимые данные, готовить информационные обзоры и/или аналитические отчеты, делать самостоятельные обоснованные выводы. Объем курсовой работы -25-30 стр., 14 шрифт, 1,5 инт	1 работа	36
курсового проекта	Самостоятельная разработка проектного задания, основанная на комплексном анализе и технико-экономических расчетах при решении конкретной задачи, отражающая способность студентов осуществлять и обосновывать выбор проектных решений и готовность к их реализации, используя современные технические средства и информационные технологии. Объем курсового проекта - 30-35 стр., 14 шрифт, 1,5 инт	1 проект	40
комплексной лабораторной работы	Организационная форма индивидуальной внеаудиторной расчетной работы по дисциплине или группе дисциплин; является важным средством связи теории и практики, что обуславливает определение тематики и содержания работы	1 работа	20
Выполнение домашнего творческого задания	Форма активной работы студентов, как в рамках отдельной дисциплины, так и в междисциплинарных модулях; выполняется как индивидуально, так и в составе команды; основой таких работ, как правило, является задание, имеющее проблемный или исследовательский характер	1 задание	10 часов
Написание реферата	Краткое изложение в письменном виде содержания одного или ряда литературных источников по заданной теме, как отечественных, так и зарубежных, демонстрирующее эрудицию студента, его умение понимать,	1 реферат	15-20

	самостоятельно анализировать, систематизировать, классифицировать и обобщать существующую научную информацию, Объем реферата -15-20 стр., 14 шрифт, 1,5 инт		
. Выполнение домашней контрольной работы	Форма самостоятельной работы студентов, реализуемая в письменном виде или с использованием информационных технологий; содержащая комплект заданий, выполнение которых, направлено на овладение навыками решения типовых расчетных или ситуационных задач	1 работа	4
. Выполнение эссе	Письменная работа, самостоятельное аргументированное сочинение - размышление студента над поставленной проблемой небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальную точку зрения автора, его соображения по конкретному поводу или вопросу. Объем эссе -3-5 стр., 14 шрифт, 1,5 инт.	1 эссе	5
. Заполнение рабочей тетради	Комплекс домашних заданий по всем разделам и темам дисциплины, объединенных в единую форму; рабочая тетрадь направлена на развитие способностей системно воспринимать учебный материал и применять полученные знания на практике; регулярно заполняется студентом в бумажном или электронном формате и проверяется преподавателем	1 комплекс заданий	1 час на 1 час семинара или практ. занятий
7. Подготовка к семинарским или практическим занятиям, проводимым в обычном формате	Выполнение домашних заданий к конкретному занятию, разбор вопросов по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и литературных источников, подготовка докладов, подготовка к решению ситуационных задач, контрольным работам и тестированию, проводимым на занятии	1 занятие	1 час на 1 час семинара или практ. занятий
. Разбор кейсов (подготовка к интерактивному занятию)	Разбор на практических занятиях конкретных ситуаций, разработанных на основе фактического материала, в целях приобретения способности работы в команде, проведения анализа, обоснования и принятия управленческих решений	1 кейс	3 часа на 1 час практ. занятий при продолжительности занятия 4 часа
. Деловая игра подготовка к интерактивному занятию)	Форма проведения практических или семинарских занятий, в основе которой лежит коллективная целенаправленная деятельность студентов по изучению дисциплины или комплекса дисциплин с помощью имитационного моделирования, направленная на приобретение способности к осуществлению делового общения; при проведении деловой игры могут использоваться как индивидуальные	1 игра	3 часа на 1 час практ. занятий при продолжительности занятия 4 часа

	формы, так и групповая (командная) работа. Деловые игры проводятся по заранее разработанному сценарию		
0. Подготовка к зачету (в устной или письменной форме)	Форма промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, учебной или производственной практике	1 зачет	5
1. Подготовка к экзамену (в устной или письменной форме)	Форма промежуточной аттестации по учебным дисциплинам	1 экзамен	36

Критерии оценки работ студентов:

1) Заполнение «немых» таблиц:

«5» - работа выполнена грамотно, без ошибок, соответствует эталону на 90-100%.

«4» - работа выполнена правильно на 80-89%.

«3» - работа выполнена не полностью, соответствует эталону на 70-79%.

«2» - при большем количестве ошибок.

2) Решение профессиональной задачи:

«5» - проблемная ситуация оценена верно, грамотно и последовательно даны ответы на все вопросы, свободно ориентируется в учебном материале, четко сформулированы проблемы пациента и составлен план сестринского ухода.

«4» - правильное понимание и комплексная оценка ситуации, даны ответы на все вопросы, но допущены ошибки в ответах, планирование сестринского процесса осуществлено в полном объёме (соответствует эталону на 80-89%).

«3» - понимание предложенной ситуации, но оценка дана не в полном объёме, ответы на вопросы даны не полностью или с ошибками, планирование сестринского процесса осуществлено с ошибками.

«2» - предложенная ситуация оценена неверно, ответы на вопросы даны с грубыми ошибками, ошибки при решении приоритетной проблемы, ошибки в планировании сестринского ухода.

3) Составление беседы для родителей или памятки для пациента:

«5» - свободно ориентируется в материале, грамотно и доступно для понимания излагает материал, использует общепринятые медицинские термины.

«4» - свободно ориентируется в излагаемом материале, но материал изложен сумбурно, много узких медицинских терминов.

«3» - в излагаемом материале ориентируется, но изложить материал без конспекта не может, много узких медицинских терминов.

«2» - с трудом ориентируется в материале, читает по бумажке, грубые ошибки в содержании беседы или памятки.

4) Рецепты

Инструкция: Выпишите рецепты на фармакопрепараты.

Время: минут

(Регистр лекарственных средств России 2005 г., стр. 122.

Машиковский М.Д. Лекарственные средства. М., 2000 г.)

Критерии оценки:

«5» - отсутствие ошибок

«4» - лекарственное средство написано без ошибок, 1 ошибка в дозировке; 1 ошибка в окончании названия лекарственной формы; 1 орфографическая ошибка; структура рецепта сохранена.

«3» - 1 ошибка в названии лекарственного средства, 1 ошибка в дозировке; 1 ошибка в окончаниях названия лекарственной формы; 2 орфографические ошибки; структура рецепта не сохранена.

«2» - 2 ошибки в названии лекарственного средства, 1 ошибка в дозировке; 1 ошибка в окончаниях названия лекарственной формы; более 2 орфографических ошибок; структура рецепта не сохранена.

«1» - 3 ошибки в названии лекарственного средства, 1 ошибка в дозировке; 1 ошибка в окончаниях названия лекарственной формы; более 3 орфографических ошибок; структура рецепта не сохранена.

5) Критерии оценки умения работать с пациентом

«5» (отлично) – студент устанавливает психологический контакт с пациентом, методически правильно собирает анамнез и проводит объективное обследование пациента, правильно ставит диагноз, обосновывает его, последовательно излагает тактику ведения и лечения пациента;

«4» (хорошо) – студент устанавливает психологический контакт с пациентом, недостаточно полно проводит сбор анамнеза и данных объективного обследования, правильно ставит диагноз с нечетким обоснованием его, последовательно излагает тактику ведения и лечения пациента;

«3» (удовлетворительно) – студент устанавливает психологический контакт с пациентом, неполно проводит сбор анамнеза и данных объективного обследования, правильно ставит диагноз без обоснования его, допускает ошибки в тактике ведения и лечения пациента;

«2» (неудовлетворительно) – студент не ставит правильный диагноз или ставит правильный диагноз,

6) Критерии оценки выполнения практических манипуляций

«5» (отлично) – рабочее место оснащается с соблюдением всех требований к подготовке для выполнения манипуляций; практические действия выполняются последовательно, в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляций; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; выдерживается регламент времени в соответствии с алгоритмом действий; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются;

«4» (хорошо) – рабочее место не полностью самостоятельно оснащается для выполнения практических манипуляций; практические действия выполняются последовательно, но неуверенно; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; нарушается регламент времени, установленный алгоритмом действий; рабочее место убирается, в соответствии с требованиями санэпидрежима; все действия обосновываются с уточняющими вопросами педагога;

«3» (удовлетворительно) – рабочее место не полностью оснащается для выполнения практических манипуляций; нарушена последовательность выполнения; действия неуверенные, для обоснования действий необходимы наводящие и дополнительные вопросы и комментарии педагога; соблюдаются все требования к безопасности пациента и медперсонала; рабочее место убирается в соответствии с требованиями санэпидрежима;

«2» (неудовлетворительно) – затруднения с подготовкой рабочего места, невозможность самостоятельно выполнить практические манипуляции; совершаются действия, нарушающие безопасность пациента и медперсонала, нарушаются требования санэпидрежима, техники безопасности при работе с аппаратурой, используемыми материалами.

7) Критерии оценивания творческой работы

Критерии	Реферат	Кроссворд	Схема	Публикация
Цель, постановка проблемы, гипотеза, выводы, обоснованные с научной точки зрения, основанные на данных				
Грамотное оформление				
Текст хорошо изложен, выводы соответствуют поставленным целям				

Содержание представлено в логической последовательности				
Эстетичное оформление				
СУММА БАЛЛОВ: Окончательная оценка:				

Заполняется по балльной системе:

3 – «отлично», 2 – «хорошо», 1 – «удовлетворительно»

«5» - 13 - 15 баллов

«4» - 10- 12 баллов

«3» - 7 – 9 баллов

«2» - 4 – 6 баллов

8) Критерии оценки контрольной работы:

- точность ответа на поставленный вопрос;
- формулировка целей и задач работы;
- раскрытие (определение) рассматриваемого понятия (определения, проблемы, термина);
- четкость структуры работы;
- самостоятельность, логичность изложения;
- наличие выводов, сделанных самостоятельно.